

## 附件 2

# 2023 年度方志资料编研专项经费项目绩效评价报告

## 一、项目基本情况

### （一）项目概况。

**项目背景：**为切实履行好存史资政育人职能作用，我室设立方志资料编研专项经费项目，项目主要内容：1.根据全国地方志事业发展规划纲要的要求，《安庆年鉴》按时按质完成一年一鉴的编辑出版任务；2.借助年鉴分析事物发展规律，科学预测未来，为安庆地方经济发展提供指导和决策依据；3.发挥其存史资政育人的功能，为使用者提供资料查询的平台。该项 2023 年预算 28.5 万元，全部为当年财政拨款，2023 年实际支付金额 28.5 万元。

### （二）项目绩效目标。

**总体目标：**编辑研究安庆党史和文献资料，组织编写出版安庆党史基本著作，编纂出版编年史、党史大事记、党史资料专题、党史人物传等党史书籍，充分发挥好存史资政育人作用，为新时代党的建设和市委、市政府决策服务，为教育广大党员、干部、群众和青少年服务。

**年度目标：**完成年度具体目标任务：一是《安庆年鉴》(2023 卷)由安徽省黄山书社审核通过，送印刷厂全书彩印，80 万字左右，印数根据需求量适当增减，约 800 册；二是出版后赠送

市委、市政府及市直各部门，实用性强、影响面广。

## 二、绩效评价工作开展情况

（一）绩效评价目的、对象和范围。通过评价，总结经验，发现问题，改进工作，进一步加强项目管理，提高财政资金的使用效益，为下一步预算资金安排提供重要参考。本次评价对象为2023年1月1日至2023年12月31日项目的执行情况。

（二）绩效评价原则、评价指标体系、评价方法、评价标准等。本次评价指标体系包括决策、过程、产出及效益4个一级指标，11个二级指标和21个三级指标，满分为100分。决策（15分）从项目立项和绩效目标两方面评价项目立项规范性、绩效目标合理性、绩效指标明确性以及资金分配合理性等内容。过程（30分）从资金管理和组织实施两方面评价制度健全性、制度执行有效性、预算执行率以及资金使用合规性等内容。产出（25分）用于考察专项资金投入产出数量、时效和质量等内容。效益（30分）用于综合评价资金投入使用后的社会效益、可持续影响及服务对象满意度等内容。

（三）绩效评价工作过程。本次评价采用现场调研与非现场评价相结合的形式开展。评价运用定量和定性评价相结合的比较法（对项目绩效目标与实施效果、预算与实际支出对比）、专家评价法（就专业指标设置评价、财务、管理、发挥实效等方面咨询有关专家给出评价意见），对项目决策、过程、产出、效果四个方面进行综合评价。

### 三、综合评价情况及评价结论

方志资料编研专项经费项目评价得分 96 分，评价等级为“优”。2023 年度方志资料编研专项经费项目基本按照计划完成年度工作任务，实现了年度绩效目标。但是，项目也存在内容计划性不强导致预算编制不够科学、绩效目标及指标设置不够合理等问题。

### 四、绩效评价指标分析

（一）项目决策情况。该指标分值 15 分，得分 14 分。项目立项依据较充分，程序较规范。项目绩效目标细化分解为具体的绩效指标，但存在部分绩效指标设置不够合理，绩效目标设置不够明确等问题。

（二）项目过程情况。该指标分值 30 分，得分 29 分。项目建立了相关业务及财务管理制度，能够满足项目管理需求，但财务制度不够完善。项目资金拨付具有完整的审批程序和手续，合同书、票据等资料齐全。

（三）项目产出情况。该指标分值 25 分，得分 24 分。截至 2023 年 12 月 31 日，项目整体产出较好，基本按计划完成以下工作：①多措并举做好《党史纵览》发行工作。②“五抓”力促党史三卷编写工作。③“三为”工作见实效。④“导师帮带”助力成长成才⑤开展业务指导、调研。

（四）项目效益情况。该指标分值 30 分，得分 29 分。

通过项目实施，着力强化年鉴等书籍编研，有效发挥存史资政育人职能作用，较好地完成了年初提出的各项任务。但部分效益实现情况支撑材料略显不足，后续跟踪有待加强。

## **五、主要经验及做法**

根据项目内容整合了部分预算项目，进一步强化绩效管理工作、提高管理质量，建立从项目申报、过程监控到成果验收的全过程管理体系。强化监控结果运用，及时将绩效监控结果及绩效考核结果反馈业务处室，并加强绩效评价结果在以后年度项目预算编制和资金统筹安排中的运用。

## **六、存在问题及原因分析**

编制预算时，项目任务计划性不强，书籍完成进度与支出进度不够匹配，导致预算执行进度慢等问题；年初计划编纂书籍与实际出版书籍存在调整情况。

## **七、有关建议**

明确项目实施计划与任务，提高预算编制的准确度，抓好书籍印刷出版服务招标采购、付款进度和验收等关键时间节点。加大预算执行力度，按计划推进工作，按时支付费用，提高资金的使用效率。